BANK RAKYAT

BORANG IN DIBERI PERCUMA

teleRAKYAT 1-300-88 1BANK (12265)

www. bankrakyat.com.my

BORANG PERMOHONAN PEMBIAYAAN

No. CIF :

BUTIRAN PEMOHONAN

Jumlah Permohonan RM ______ – ___

Tempoh ___ Tahun ❑ Permohonan Individu ❑ Permohonan Bersama

Tujuan Pembiayaan ____________________

❑ Saya juga ingin memohon kad kredit – *i* Bank Rakyat bersama permohonan ini

MAKLUMAT PEMOHON

Nama

No. Kad Pengenalan Baru ___ – ___ – ___

No. K/P Lama / Tentera / Polis / Pasport

Jantina ❑ Lelaki ❑ Perempuan

Alamat Tetap

Bandar

Poskod

Negeri

Tel. Kediaman ___ – ___

Tel. Bimbit ___ – ___

Warganegara

Alamat Sekarang

Bandar

Poskod

Negeri

Tel. Kediaman ___ – ___

Tel. Bimbit ___ – ___

Bil. Tanggungan

Tarikh Lahir

Hari Bulan Tahun

Taraf Perkahwinan

Bangsa

Agama

Gelaran

Jenis Kediaman ❑ Milik Sendiri ❑ Milik Ibubapa ❑ Milik Keluarga
❑ Milik Saudara ❑ Milik Majikan ❑ Sewa
❑ Lain-lain____________________

Tempoh Menetap ___ tahun

Latar belakang Pendidikan ❑ Sek Rendah ❑ Sek Menengah ❑ Diploma
❑ Ijazah ❑ Sarjana ❑ PHD

Alamat Emel ____________________

Nama Ibu

MAKLUMAT PASANGAN PEMOHON (JIKA ADA)

Nama

No. Kad Pengenalan Baru ___ – ___ – ___

No. K/P Lama

Jawatan ____________________

Alamat Majikan

Bandar

Poskod

Negeri

Tel. Pejabat ___ – ___

Tel. Bimbit ___ – ___

Gaji Pasangan RM ____________________

Alamat Emel ____________________

MAKLUMAT PEKERJAAN PEMOHON

Majikan

Alamat Majikan

Bandar

Poskod

Negeri

Jawatan ____________________

Gaji bulanan (RM)

RM ____________________

Tempoh berkhidmat ___ tahun ___ bulan

No. Tel ___ – ___

Sambungan

No. Faks ___ – ___

RUJUKAN SAUDARA TERDEKAT

Nama

Alamat Tetap

Bandar

Poskod

Negeri

No. Tel ___ – ___

Tel Pejabat ___ – ___

No. Faks ___ – ___

Pertalian dengan Pemohon ____________________

Alamat Emel ____________________

SEKIRANYA MEMOHON KAD KREDIT

BUTIRAN KAD

Nama untuk dipaparkan di kad (tidak melebihi 19 huruf) :

Bilangan kad Kredit sedia ada : ☐☐

Pilihan alamat surat menyurat : ❑ Alamat Tetap ❑ Alamat Sekarang
❑ Alamat Pejabat/Majikan

Pilihan Pengambilan Kad : ❑ Pusat Kad Bank Rakyat ❑ Alamat Surat Menyurat
❑ Alamat Pejabat ❑ Cawangan:__________________

BUTIRAN PEMOHONAN

1.0 Saya dengan ini mengisytiharkan bahawa:

1.1 Maklumat yang diberikan di dalam borang permohonan pembiayaan ini dan dokumen-dokumen lain adalah benar tanpa menyembunyikan maklumat yang mungkin mempengaruhi permohonan saya.
1.2 Saya bukanlah seorang yang muflis seperti yang tertakluk di bawah Seksyen 3 Akta Kebankrapan 1967. Saya akan memaklumkan kepada pihak Bank dalam tempoh 7 hari sekiranya saya berada dalam proses kebankrapan.
1.3 Saya/kami dengan ini memberi kuasa kepada Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad (Bank Rakyat) untuk mendapatkan dan mengesahkan maklumat tentang saya/kami daripada majikan saya/ kami, mana-mana Institusi Kewangan, Ketua Pengarah Lembaga Hasil Dalam Negeri, dan daripada mana-mana sumber yang difikirkan sesuai, untuk apa sahaja maklumat yang diperlukan oleh Bank Rakyat.
1.4 Saya/kami juga mengesahkan bahawa ibubapa dan/atau anak saya/kami bukanlah merupakan kakitangan Bank Rakyat atau subsidiari-subsidiarinya.
1.5 Saya/kami mengakui bahawa Bank Rakyat mempunyai hak mutlak untuk melulus, menolak atau tidak menerima permohonan saya/kami tanpa memberikan sebarang sebab.
1.6 Saya/kami dengan ini memberi kebenaran kepada Bank Rakyat untuk mendedahkan maklumat berhubung kemudahan pembiayaan atau akaun saya/kami kepada Bank Negara Malaysia dan pihak berkuasa yang ditetapkan oleh undang-undang
1.7 Bank Rakyat tidak akan bertanggungjawab terhadap sebarang liabiliti, secara langsung atau tidak langsung, yang diakibatkan oleh pendedahan berkenaan, sama ada kepada saya/kami ataupun mana-mana pihak yang lain.

2.0 Pengakuan sekiranya memohon kad kredit:

2.1 Saya/kami adalah tertakluk kepada Terma dan Syarat Kad Kredit-*i* Bank Rakyat dan segala pindaan-pindaan ke atasnya pada masa akan datang sejajar dengan pengeluaran atau penggunaan Kad Kredit - *i* Bank Rakyat.
2.2 Saya/kami seterusnya bersetuju bahawa Pemegang Kad Utama bertanggung jawab terhadap semua liabiliti dan obligasi Pemegang Kad Utama serta Pemegang (pemegang-pemegang) Kad Tambahan. Walaubagaimanapun, Pemegang (pemegang-pemegang) Kad Tambahan hanya akan bertanggung jawab terhadap semua liabiliti dan obligasinya sendiri.
2.3 Saya/kami faham bahawa Kad Kredit - *i* Bank Rakyat akan tetap menjadi hak milik Bank Rakyat, tertakluk kepada mana-mana pembatalan tanpa notis dan dikembalikan setelah diminta oleh pihak Bank Rakyat.
2.4 *WA'D* (NIAT DAN JANJI UNTUK MEMBELI) - Bagi tujuan permohonan pembiayaan Kad Kredit - *i* Bank Rakyat di bawah konsep Syariah yang telah diluluskan iaitu Tawarruq, saya/kami dengan ini berjanji untuk membeli komoditi daripada Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad (Bank Rakyat), bergantung kepada kelulusan pembiayaan tersebut yang mana saya/kami akan bertanggungjawab sepenuhnya ke atas segala kemungkinan berlakunya perlanggaran pada perjanjian (*Wa'd*) ini.
2.5 PERJANJIAN JUALAN KOMODITI – Bank Rakyat sebagai pemilik komoditi bersetuju untuk menjual komoditi tersebut dan saya/kami dengan ini bersetuju untuk membeli komoditi tersebut pada harga jualan yang akan ditetapkan oleh Bank Rakyat berdasarkan kelulusan pembiayaan Kad Kredit-*i* Bank Rakyat secara tangguh untuk tempoh kontrak pembiayaan, tertakluk pada terma dan syarat –syarat Kad Kredit – *i* Bank Rakyat.
2.6 PERLANTIKAN BANK RAKYAT SEBAGAI WAKIL JUALAN (*WAKALAH*) - Tertakluk kepada kelulusan pembiayaan Kad Kredit – *i* Bank Rakyat dan penguatkuasaan perjanjian/akad jualan komoditi di antara Bank Rakyat di satu pihak dan saya/kami di pihak yang lain, saya/kami dengan ini melantik Bank Rakyat sebagai agen saya/kami di bawah kontrak Wakallah untuk bertindak bagi pihak saya/kami dalam penjualan komoditi tersebut kepada pihak ketiga secara tunai pada harga ('Harga Belian") yang sama nilainya dengan had pembiayaan Kad Kredit - *i* Bank Rakyat sebagaimana difikirkan sesuai oleh Bank Rakyat.
2.7 Saya/kami dengan ini mengaku janji untuk menanggung rugi Bank Rakyat atas segala kerugian, ganti rugi, tuntutan, penalti dan kos(termasuk kos undang-undang bagi asas peguamcara-dan-klien) yang mungkin ditanggung dan/atau dikenakan ke atas Bank Rakyat pada bila-bila masa oleh mana-mana pihak berkaitan dengan perlantikan ini dan saya/kami akan membayar segala jumlah bayaran yang ditanggung oleh Bank Rakyat sebaik sahaja dituntut oleh Bank Rakyat.

....
Tandatangan Pemohon   Tarikh :

PENGAKUAN & PERSETUJUAN BAGI PEMOTONGAN GAJI

A. Kepada (Nama & Alamat Majikan)

____

____

No. Gaji : __________________ Tarikh Mula Berkhidmat : ___________

No. Kakitangan : _______________ Ansuran Bulanan : RM

Jawatan : __________________ Tempoh pembiayaan : ________ tahun

Saya ____ dengan ini memohon Pembiayaan dari Bank Rakyat dan membenarkan gaji bulanan saya dipotong dan dibayar jumlah yang sama kepada Bank Rakyat, cawangan __________________ untuk pembayaran Pembiayaan Bank Rakyat. Persetujuan ini adalah sah melainkan Bank menarik balik kebenaran ini secara bertulis.

B. Kepada : Bank Rakyat
1. Saya berjanji akan menjelaskan bayaran bulanan melalui potongan gaji bulanan. Kewajipan saya seperti mana yang tertcatat di dalam Perjanjian Belian dan Perjanjian Jualan walau bagaimanapun akan kekal mengikat dan tidak akan digantikan oleh sebarang peraturan bagi pemotongan gaji saya.
2. Jumlah potongan bulanan termasuk pembiayaan ini tidak melebihi:
( ) 50% dari gaji saya atau 75% jika termasuk pembayaran pembiayaan/ pinjaman rumah saya.
( ) 60% dari gaji saya.
3. Sekiranya saya meletak jawatan atau menamatkan tempoh perkhidmatan dengan majikan oleh apa jua sebab, sebelum habis melunaskan baki pembiayaan, jumlah yang sama harus dibayar terus kepada Bank Rakyat. Saya berjanji akan melunaskan baki pembiayaan sebelum tarikh berkuatkuasa tamat tempoh perkhidmatan dengan majikan.
4. Saya dengan ini memberi kebenaran kepada Bank untuk menentu sahkan dan menukar mana-mana maklumat yang dimiliki berkenaan dengan mana -mana pihak dan jika berkaitan, memberikan maklumat peribadi saya kepada pihak ketiga.
5. Saya mengaku janji secara bersama dan berasingan, untuk menanggung rugi Bank atau mana-mana pengarah atau pegawai atau kakitangan Bank terhadap apa-apa juga kerugian/ liabiliti yang timbul berikutan daripada apa-apa tindakan/ prosiding/tuntutan terhadap Bank atau mana-mana pengarah, pegawai atau kakitangan dengan ketidakpatuhan pada Seksyen 28 Akta Institusi Kewangan Pembangunan 2002
6. Saya mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar dan betul dan memberi kuasa kepada Bank dan wakil Bank untuk mendapatkan maklumat berkaitan permohonan ini dari mana-mana sumber (yang mana berkenaan).

....
Tandatangan Pemohon   Tarikh:

PENGESAHAN OLEH MAJIKAN

Kepada : Bank Kerjasama Rakyat Malaysia Berhad, Cawangan ___________________

Kami ____

(Nama & Alamat majikan) dengan ini mengesahkan segala keterangan di atas adalah benar dan pemohon adalah kakitangan berjawatan tetap dan kami dengan ini bersetuju untuk membuat pemotongan gaji di atas sehingga menerima notis pemberitahuan dari pihak tuan bahawa kemudahan tersebut telah dibayar sepenuhnya.

....
Tandatangan yang dibenarkan   Cop Jabatan
Nama: No Tel Pejabat:
Jawatan:

PENGAKUAN & PERSETUJUAN BAGI PEMOTONGAN GAJI

1. Taraf Jawatan : Tetap/ Sementara
2. Gaji Pokok (termasuk elaun tetap) :

PENGESAHAN OLEH KOPERASI (JIKA PERLU)

Nama Pemohon/ Ahli :

No. Ahli :

Kami ____

(nama & Alamat koperasi) dengan ini mengesahkan bahawa pemohon diatas adalah seorang ahli koperasi ini dan kami bersetuju untuk membuat pemotongan gaji beliau seperti diatas sehingga menerima notis pemberitahuan dari pihak Bank bahawa kemudahan tersebuat telah dibayar sepenuhnya.

....
Tandatangan yang dibenarkan   Cop Koperasi
Nama: Tarikh:
Jawatan:

UNTUK KEGUNAAN BANK

Diterima oleh : Tarikh diterima :			Tandatangan Penerima	
Apprl 1	Rec/App/Decl	C Type:	Fin. Lmt:	Sign:
Apprl 2	Rec/App/Decl	C Type:	Fin. Lmt	Sign: